

Требования к оформлению статьи

Мы будем рады рассмотреть Ваши оригинальные, не опубликованные ранее работы

К публикации принимаются материалы объемом от 3 до 5 страниц, включая библиографический список.

Оригинальность текста статьи, оцененная в системе <http://www.antiplagiat.ru> должна быть не менее 65%

Формат страницы А4. Поля: верхнее, нижнее и правое – 2 см, левое – 3 см; интервал одинарный; отступ первой строки 1,25.

На первой странице вверху **название текста статьи на русском и английском языках**, прописными полужирными буквами, без переносов, выравнивание по центру. Шрифт: TimesNewRoman; стиль Обычный, размер (кегель) – 14.

Через 1 интервал – **инициалы и фамилия авторов**, полное название организации, город, e-mail на русском и английском языках, строчными буквами, выравнивание по центру. Шрифт: TimesNewRoman; стиль Обычный, размер (кегель) – 12, курсив.

Через 1 интервал – **аннотация (не более 500 знаков) и перечень ключевых слов (5-10)** на русском и английском языках, строчными буквами, выравнивание по ширине. Шрифт: TimesNewRoman; стиль Обычный, размер (кегель) – 12.

Через 1 интервал – **текст статьи**, на русском или английском языке, строчными буквами, выравнивание по ширине. Шрифт: TimesNewRoman; стиль Обычный, размер (кегель) – 14.

Текст статьи должен быть структурирован и включать следующие разделы: Введение, Основные разделы, характерные для предметной области (3-5), Заключение, Библиографический список.

Статья должна быть оформлена в виде единого файла, таблицы и иллюстрации должны быть вставлены в текст. Все таблицы и рисунки и должны быть пронумерованы, снабжены названиями или подрисуночными подписями; расположены после первого упоминания в тексте. Изображения на рисунках должны быть хорошо различимы. Формулы должны быть размещены после первого упоминания их в тексте. Ссылки на источники в библиографическом списке даются с использованием квадратных скобок, в которых указываются номера источников.

Список используемой в статье литературы (не менее 3 источников) приводится после текста через 1 интервал под названием «Библиографический список», в соответствии с ГОСТ Р Порядок следования источников в библиографическом списке – по алфавиту. на русском языке, строчными буквами, выравнивание по ширине. Шрифт: TimesNewRoman, стиль Обычный, размер (кегель) – 12.

Материалы должны быть подготовлены в текстовом редакторе Microsoft Word (*.doc, *.docx), тщательно выверены и отредактированы. Файлы формата.rtf не принимаются.

Не допускается! – использование разреженного или уплотненного межсимвольного интервала, применение страниц с альбомной ориентацией.